



UNIVERSIDADE ESTADUAL DA PARAÍBA
CAMPUS I CAMPINA GRANDE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO MÉDIO TÉCNICO E EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

ANTONIO SAMUEL INÁCIO PEREIRA

PLANEJAMENTO NA GESTÃO ESCOLAR: RELATÓRIO DE ESTÁGIO

CAMPINA GRANDE-PB
2022

ANTONIO SAMUEL INÁCIO PEREIRA

PLANEJAMENTO NA GESTÃO ESCOLAR: RELATÓRIO DE ESTÁGIO

Trabalho de Conclusão de Curso (Relatório de estágio) apresentado ao Curso de Administração Pública do Centro de Ciências Exatas e Social Aplicada da Universidade Estadual da Paraíba, como requisito parcial à obtenção do título de Bacharel em Administração.

Orientadora: Prof^ª. Dra. Viviane Barreto Motta Nogueira

**CAMPINA GRANDE
2022**

FICHA CATALOGRÁFICA

É expressamente proibido a comercialização deste documento, tanto na forma impressa como eletrônica. Sua reprodução total ou parcial é permitida exclusivamente para fins acadêmicos e científicos, desde que na reprodução figure a identificação do autor, título, instituição e ano do trabalho.

P436p Pereira, Antonio Samuel Inacio.
Planejamento na gestão escolar [manuscrito] : relatório de estágio / Antonio Samuel Inacio Pereira. - 2022.
18 p.

Digitado.

Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação EAD em Administração Pública) - Universidade Estadual da Paraíba, Pró-Reitoria de Ensino Médio, Técnico e Educação a Distância , 2022.

"Orientação : Profa. Dra. Viviane Barreto Motta Nogueira ,
Coordenação do Curso de Administração - CCEA."

1. Administração pública. 2. Gestão escolar. 3.
Planejamento público. I. Título

21. ed. CDD 351

ANTONIO SAMUEL INÁCIO PEREIRA

PLANEJAMENTO NA GESTÃO ESCOLAR: RELATÓRIO DE ESTÁGIO

Trabalho de Conclusão de Curso (Relatório de Estágio) apresentado ao Curso de Administração Pública do Centro de Ciências Exatas e Social Aplicada da Universidade Estadual da Paraíba, como requisito parcial à obtenção do título de Bacharel em Administração.

Orientadora: Prof^ª. Dra. Viviane Barreto Motta Nogueira

Aprovado em: 24/11/2022

BANCA EXAMINADORA

Documento assinado digitalmente
 VIVIANE BARRETO MOTTA NOGUEIRA
Data: 05/12/2022 14:35:52-0300
Verifique em <https://verificador.iti.br>

Prof^ª. Dra. Viviane Barreto Motta Nogueira
(Orientadora)
Universidade Estadual da Paraíba (UEPB)



Prof^ª. Dra. Hannah de Oliveira Santos Bezerra
Universidade Estadual da Paraíba (UEPB)

MONICA LUCIA CAVALCANTI DE
ALBUQUERQUE DUARTE MARIZ NOBREGA

Assinado de forma digital por MONICA LUCIA CAVALCANTI DE
ALBUQUERQUE DUARTE MARIZ NOBREGA
Dados: 2022.12.05 12:11:32 -03'00'

Prof^ª. Dra. Mônica Lúcia Cavalcanti de Albuquerque Duarte Mariz Nóbrega
Universidade Estadual da Paraíba (UEPB)

À minha família pelo apoio, esposa, filho e em
especial ao meu amado e inesquecível irmão
José Emanuel (Mano), DEDICO!

AGRADECIMENTOS

Ao Deus altíssimo pelo fôlego da vida e por me presentear a cada manhã com um novo dia.

Aos familiares que sempre me apoiaram nessa jornada, a minha esposa e meu filho pela compreensão e apoio durante esse ciclo.

Ao meu amado irmão (*in- memóriam*) que ficaria muito feliz por essa minha conquista, te amarei eternamente!

Aos professores do curso de Administração Pública da UEPB, que nos permitiram desvendar novos caminhos em busca do conhecimento.

À coordenação pela atenção e zelo com nosso ambiente virtual, e por ter nos aproximado mesmo de maneira remota com tantas pessoas.

Aos tutores pelo carinho que nos atendia e dava suporte diariamente, durante esses quatro anos.

Aos colegas de curso aos quais despertaram em mim ainda mais o sentimento de companheirismo e solidariedade, amigos e amigas que levarei pra toda vida.

E em especial a minha orientadora, professora Viviane Barreto Motta Nogueira, um anjo em forma física que o senhor colocou no meu caminho, sempre atenciosa e disposta a me dar forças para conseguir alcançar esse objetivo de concluir essa graduação.

Gratidão a todos!

RESUMO

O presente trabalho é um relatório de estágio, extraído da vivência do graduando na área administrativa da Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Luiz Mangueira de Sousa, na cidade de Santana de Mangueira- PB. Tem como objetivos descrever como acontece a relação de algumas ações planejadas e posteriormente executadas dentro da escola. Se deu através de um estudo descritivo durante um período de três meses, iniciado no dia 03 de março de 2022 com término em 03 de junho do mesmo ano. O método adotado para a coleta de dados foi através de observações e conversa com gestora de forma presencial in loco. A base para a elaboração deste relatório foi o modelo de Oliveira (onde ele traz esse modelo de plano de gestão para as escolas públicas ou privadas. Mostrando soluções administrativas e gerenciais para auxiliar nas tomadas de decisões e ações das organizações. Assim viu – se que o planejamento dessas ações citadas inicialmente foi realizado, no período em que houve o estágio. Buscando entender como a gestão da escola conduz as atividades diárias de acordo com que foi planejado inicialmente. Gerenciando recursos financeiros, materiais, relações humanas, além de auxiliar no planejamento pedagógico e na resolução de conflitos. Assim além da competência profissional do gestor em liderar a equipe de colaboradores da escola rumo às melhores práticas administrativas e educacionais da escola. Fica evidenciado que a reflexão sobre o ambiente e o contexto social em que a escola está inserida é fundamental para os melhores resultados.

Palavras- chave: Administração. Gestão Escolar. Planejamento Público.

ABSTRACT

The present work is an internship report, extracted from the student's experience in the administrative area of da Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Luiz Mangueira de Sousa, in the city of Santana de Mangueira-PB. It aims to describe how the relationship of some actions planned and subsequently executed within the school happens. It was carried out through a descriptive study over a period of three months, starting on March 3, 2022 and ending on June 3 of the same year. The method adopted for data collection was through observations and conversation with the manager in person in loco. The basis for the elaboration of this report was Oliveira's model (where he brings this model of management plan to public or private schools. Showing administrative and managerial solutions to assist in decision-making and actions of organizations. Thus it was seen that the planning of these actions mentioned was initially carried out, during the period in which the internship took place. Seeking to understand how the school management conducts daily activities according to what was initially planned. Managing financial resources, materials, human relations, in addition to assisting in planning pedagogical and conflict resolution. Thus, in addition to the manager's professional competence in leading the school's team of employees towards the best administrative and educational practices of the school. It is evident that reflection on the environment and social context in which the school is inserted is essential for the best results.

Key words: Management. School management. Public Planning.

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

EAD - Educação a Distância.....	09
LDB - Lei de Diretrizes e Bases.....	11
UEPB - Universidade Estadual da Paraíba.....	09

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	9
2 REVISÃO TEÓRICA	11
2.1 PLANEJAMENTO	11
2.2 PLANEJAMENTO ESCOLAR	11
2.3 PLANEJAMENTO E GESTÃO	12
3 METODOLOGIA	14
4 RESULTADOS E DISCUSSÕES	15
5 CONSIDERAÇÕES FINAIS	18
REFERÊNCIAS	20

1 INTRODUÇÃO

A cada dia a busca pelos serviços ofertados pela gestão pública só aumentam, e a sociedade tem demandado muito mais, pela assistência básica daqueles direitos que lhes são por direito, como: saúde, saneamento, lazer, educação, segurança, e outros, que estão entre as principais necessidades imediatas da população.

Para que essas demandas sejam atendidas os governos precisam criar políticas públicas com intuito de solucionar e atender da melhor forma possível essas necessidades. Levando em consideração que na gestão pública o produto final e a qualidade dos serviços prestados à população são essenciais. Portanto se faz necessário um bom planejamento para que no final essas demandas sejam atendidas.

Segundo Oliveira (2020), o planejamento consiste em identificação, análises estruturação, coordenação de missão, propósitos, objetivos, desafios, metas, estratégias, políticas internas e externas, programas, projetos e atividades, a fim de alcançar de modo mais eficiente, eficaz, efetivo o máximo do desenvolvimento possível, com a melhor concentração de esforços e recursos.

Este relatório foi elaborado a partir da vivência no estágio supervisionado, requisito necessário para a conclusão do Curso em Administração Pública, modalidade EAD da Universidade Estadual da Paraíba - UEPB, no qual foi possível aplicar, na prática, os conceitos teóricos adquiridos durante a graduação.

O cenário do ambiente escolar que estou estagiando, diariamente, desde o dia 03 de março do corrente ano, com término em 03 de Junho de 2022, da Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Luiz Mangueira de Sousa - Santana de Mangueira-PB, me fez perceber fatores que me chamaram atenção, pois é um local que reúne várias dimensões da sociedade seja econômica, social, religiosa entre outras, permitindo assim uma interação de pessoas de idades variadas: crianças, jovens e adultos, uns em busca de adquirir conhecimento nos primeiros anos de escola, outros contribuindo para uma sociedade melhor através da educação.

Outro aspecto observado foi um quadro pessoal que engloba desde professores e coordenadores até os que prestam outros serviços para o funcionamento da instituição. Sendo importante que nesse processo educacional, se faça necessário um olhar detalhista sobre cada situação não só no ambiente físico onde acontece o aprendizado, mas também fora dele, considerando que existem aspectos importantes que contribuem de forma positiva no ensino e outros que impactam negativamente.

Neste contexto, buscou-se entender como se dá o planejamento escolar nesta instituição de ensino, ciente de que cada ação concretizada na escola parte de políticas planejadas não só no ambiente interno dela, mas principalmente pelos órgãos superiores que compõem os governos federais, estaduais e municipais, que é onde se vê a execução do que se foi formulado inicialmente.

Diante do exposto, este relatório tem como objetivos descrever como se dá essa relação do planejar com o executar das ações desenvolvidas na da Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Luiz Mangueira de Sousa - Santana de Mangueira-PB.

Esta análise é muito importante, pois abre caminhos para que as instituições de ensino possam buscar melhores formas de planejamento e gestão, com intuito de auxiliar para os melhores resultados, procurando também ter mais espaço para opinar nas decisões que vêm de órgãos superiores, contribuindo para que as políticas públicas criadas sejam equilibradas com a realidade de cada organização, região e contexto social.

2 REVISÃO TEÓRICA

2.1 PLANEJAMENTO

O planejamento está presente em nossas ações em todos os momentos e é fundamental para construção de uma base inicial de como proceder nas organizações, minimizando as falhas que possam surgir ao longo do desenvolvimento.

O planejamento sempre foi um instrumento importante para o ser humano, em qualquer setor da vida em sociedade: na empresa, em casa, no governo e também na escola. Planejar torna possível estabelecer o que queremos a curto, médio e longo prazo; antecipar situações; organizar as atividades; estabelecer prioridades; avaliar (FONSECA, 1995, p.87).

O planejamento deve ser contínuo, pois os cenários podem ser modificados ao longo do processo, cabendo assim uma reavaliação do plano inicial. Segundo Fonseca (1995), uma qualidade fundamental do planejamento é a flexibilidade.

Planejar constitui-se em um processo imprescindível em todos os setores da atividade educacional. É uma decorrência das condições associadas à complexidade da educação e da necessidade de sua organização. Assim como das intenções de promover mudança de condições existentes e de produção de novas situações de forma consistente (LÜCK, 2009, p.32).

O planejamento não deve ser pensado como camisa de força nem de caráter impositivo. Ao contrário, deve ser objeto de adaptações e alterações quando requeridas pelas circunstâncias.

Planejamento é um processo contínuo e dinâmico que consiste em um conjunto de ações intencionais, integradas, coordenadas e orientadas para tornar realidade um objetivo futuro, de forma a possibilitar a tomada de decisões antecipadamente. Essas ações devem ser identificadas de modo a permitir que elas sejam executadas de forma adequada e considerando aspectos como o prazo, custos, qualidade, segurança, desempenho e outras condicionantes (LÜCK, 2009, p.32).

Desse modo entende-se o planejamento como a função norteadora de todas as etapas subseqüentes de todo processo. Assim asseguramos que o caminho a ser seguido tenha uma finalidade coerente e que se possa prevêê até as possíveis alterações, caso necessite ao longo do processo.

2.2 PLANEJAMENTO ESCOLAR

O planejamento das atividades escolares é uma necessidade permanente, cujo propósito é atingir os resultados das ações educacionais previstas na legislação educacional, em especial na Lei de Diretrizes e Bases - LDB N 9.394/96. O Plano Gestor prevê que as

atividades escolares, sejam elas pedagógicas ou administrativas, devem ser objeto de reflexão entre gestores, professores, profissionais da unidade escolar, a comunidade e os alunos.

Na escola pública esse direcionamento é fundamental para que as metas sejam alcançadas, pois cada ação que se concretiza na instituição impacta não só internamente, mas em toda a comunidade em geral. De acordo com Heloísa (2000, p.8-13), “Para serem válidas, as ações educacionais necessitam promover resultados e, dessa forma, dar conta de sua avaliação das ações e seus resultados, o que depende do estabelecimento de indicadores”.

Ainda de acordo com a Lei de Diretrizes e Bases LDB N° 9.394/1996, Título I, no artigo 1°:

A educação abrange os processos formativos que se desenvolvem na vida familiar, na convivência humana, no trabalho, nas instituições de ensino e pesquisa, nos movimentos sociais e organizações da sociedade civil e nas manifestações culturais (BRASIL, Art. 1°, 1996).

Assim, através do planejamento escolar as instituições de educação buscam cada vez mais aprimorar e lapidar os resultados educacionais. Delineando cada ação pedagógica de acordo com a necessidade existente. O planejamento escolar permite a reflexão acerca do contexto educacional, social, familiar, ou seja, entender de forma mais ampla escola e sociedade.

2.3 PLANEJAMENTO E GESTÃO

Diante do que já foi dito anteriormente sobre planejamento, Oliveira (2020), ressalta que surge à figura do gestor, ferramenta principal para orientar sua equipe com o propósito de trilhar rumo aos melhores resultados. No contexto da administração pública geral, o gestor deve ser capaz de gerenciar recursos administrativos, financeiros e de pessoal, contando com a colaboração e o empenho de sua equipe. Na administração escolar, por sua vez, compete ao gestor, à liderança e à organização do trabalho de todos, de modo a orientá-los no bom desenvolvimento do ambiente organizacional e educacional, capaz de promover a gestão dos processos gerenciais, pedagógicos e aprendizagens dos alunos, de maneira mais eficiente possível.

O diretor escolar é a principal liderança dentro do ambiente educacional, pois é de sua responsabilidade coordenar e organizar todo caminho a ser seguido na execução das tarefas pedagógicas e administrativas, trabalhando sempre em equipe mais convicto que é sua a responsabilidade maior da gestão (LÜCK, 2009). A figura do gestor vai se tornando uma referência de profissionalismo, de liderança, de motivação para todos os que o cercam. Usando da melhor forma possível os recursos disponíveis. Os alunos, principalmente as

crianças mais novas, enxergam no diretor quase que um super – herói, uma pessoa que é capaz de solucionar todos os problemas, tendo em vista a tarefa que eles desempenham dentro das escolas. Sendo essas mesmas crianças/alunos que transmitem para seu lar e assim para toda a comunidade essa pessoa que conduz a gestão das escolas do nosso país.

Ainda seguindo o pensamento da mesma autora são atribuições do gestor no que compete a administração:

- Gerenciamento e melhor aplicação dos recursos físicos, materiais e financeiros da escola;
- Organização e atualização de documentação de todo corpo escolar;
- Assegurar e ensinar no ambiente escolar os princípios de cidadania e sustentabilidade de acordo com a Constituição Federal;
- Coordenar e orientar a transparência na prestação de contas dos recursos financeiros e materiais da escola;
- Usar todos os recursos e equipamentos disponíveis as práticas pedagógicas, de forma sistemática para alcançar melhores resultados;
- Assegurar o cumprimento da carga horária (dias letivos), envolvendo tanto professores como alunos;
- Controle de estoque;
- Preservação, manutenção e consertos dos bens patrimoniais disponíveis;
- Assegura a Legalidade das práticas e normas educacionais, assegurando com ética e responsabilidade seu cumprimento.

Para que todas essas ações sejam aplicadas e executadas, a gestora precisa estimular o espírito de equipe em todos os funcionários, pois eles são uma ferramenta importantíssima para que se concretizem e alcance esses objetivos.

Como afirma Lück (2009), esses colaboradores são a linha de frente do ambiente escolar, através deles se alinham as práticas e suas melhores aplicações nos processos educacionais. Pois cada detalhe que acontece dentro da instituição, parte da contribuição de cada colaborador.

Dessa forma podemos entender que durante todo esse percurso que se inicia no planejamento e segue até a entrega do produto final, ou seja, uma educação de qualidade a sociedade, é fundamental uma gestão competente. Essa gestão é liderada pelo gestor escolar, responsável por direcionar a equipe a executar o que foi planejado inicialmente, tanto nas práticas administrativas como pedagógicas.

3 METODOLOGIA

Este estudo trata-se de um estudo descritivo, onde relatou-se uma experiência e uma vivência na área de planejamento escolar, na parte administrativa da Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Luiz Mangueira de Sousa - Santana de Mangueira-PB, por parte do autor. A escola possui um total de 208 alunos matriculados, sendo 98 alunos no turno da manhã e 110 no turno da tarde. Em seu quadro de funcionários contém: 22 Professores, 01 gestora escolar, 01 vice-diretora, 01 coordenadora pedagógica, 04 secretárias, 07 auxiliar de serviços, 06 merendeiras, 02 porteiro, 02 vigilantes.

O estágio iniciou no dia 03 de março do corrente ano, com término previsto em 03 de junho de 2022 e realizado de forma presencial na escola. O método adotado para coleta de dados se deu através de observações e entrevistas com a gestora, que também ficou responsável pela supervisão do estágio *in loco*, sendo dessa forma possível constatar, na prática, como eram e são desenvolvidas as ações e o planejamento escolar da instituição.

A base para a elaboração deste relatório foi o modelo de Oliveira (2020), O Plano Gestor Como Instrumento na Administração Escolar, publicado no ano de 2020 (onde ele traz esse modelo de plano de gestão para as escolas públicas ou privadas. Mostrando soluções administrativas e gerenciais para auxiliar nas tomadas de decisões e ações das organizações. Dessa forma, diariamente, foram descritas as atividades, por meio das observações, além de reuniões com a gestora para tirar dúvidas, caso surgissem naquele momento, visando à construção do presente relatório.

4 RESULTADOS E DISCUSSÕES

Esse relatório foi fruto de um estágio realizado dentro da Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Luiz Mangueira de Sousa e possibilitou o contato direto com a administração pública. As observações durante esse período de três meses de estágio foram fundamentais para agregar mais conhecimento sobre a gestão escolar, trabalho em equipe e como se pode realizar um planejamento em busca dos melhores indicadores na educação local, fortalecendo a educação estadual e em nosso país.

Durante o estágio constatou-se nas ações executadas na escola, a importância de se realizar um bom planejamento escolar como também a competência do gestor para alcançar o sucesso administrativo e pedagógico dentro da instituição.

A reflexão sobre o ambiente escolar e o ambiente externo ao seu redor, faz com que uma gestão entenda que cada ação tem que ser analisada de acordo com a realidade atual. Na visão de Oliveira (2020) a realidade prática é onde podemos enxergar a materialização do que se foi planejado. Momento em que o ambiente sente o efeito e consequências das ações. Por isso que num país tão grande como o nosso, políticas públicas voltadas para educação que geram resultados positivos em uma região, não seja os mesmos resultados em outra.

Corroborando com o autor, pudemos constatar diariamente, o gestor refletindo sobre o que poderia ser concretizado na escola, uma vez que ele esteve à frente de uma equipe que envolve todo aquele ambiente e estava consciente que suas ações podem causar efeito não só dentro da instituição, mas em toda a comunidade em geral.

Dessa forma, o planejamento desenvolvido e executado da Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Luiz Mangueira de Sousa - Santana de Mangueira-PB, envolveu várias vertentes ao qual o gestor precisou analisar para tomar as melhores decisões, o planejamento pedagógico acontece uma vez por mês, onde se reúne a gestora a coordenadora pedagógica e todos os professores da escola, e o planejamento sobre recursos financeiros e estoques acontece quinzenalmente através de reuniões com a secretaria de educação e conselho escolar e os ajustes sobre relações humanas são semanalmente. Destacamos melhor a seguir:

- Planejar sobre a melhor aplicação dos recursos financeiros destinados à escola;
- Gerenciar de forma equilibrada conflitos que envolvam alunos os professores e funcionários;
- Organizar estoques de merenda, materiais de limpeza e expediente;

- Auxiliar de forma minuciosa o planejamento pedagógico, que acontecem mensalmente, alinhando para as melhores práticas educacionais.

De acordo com Vasconcellos (2003), o planejamento escolar deve ser estruturado e articulado através de três níveis: o planejamento da escola, o plano de ensino ou plano curricular e o plano de aula. O planejamento da escola é o plano integral da instituição composto pelos referenciais que dizem respeito aos objetivos e finalidades estabelecidas para cada uma das dimensões de gestão da escola: pedagógica, administrativa, recursos humanos, recursos financeiros e resultados educacionais. O plano curricular ou de ensino constitui-se no referencial com os fundamentos de cada disciplina. Nele devem estar expressos as expectativas de aprendizagem, os conteúdos previstos e as propostas de avaliação para cada ano/série. Em coerência com o planejamento da escola e com o plano de ensino, o plano de aula deve constituir-se na organização didática do processo de ensino destinado a cada turma, levando em consideração tanto as defasagens como os conhecimentos prévios dos alunos de modo a garantir que todos os alunos alcancem os objetivos de aprendizagem contidos no plano de ensino; contudo, enquanto instrumento personalizado de trabalho deve ser desenvolvido para atingir os objetivos de cada turma em separado.

Os gestores escolares precisam gerenciar recursos financeiros, recursos humanos, conviver com conflitos, organizar estoques, alinhar os planejamentos pedagógicos entre outros. Para isso, saber e entender quais os caminhos que levam a um bom planejamento é muito importante, tendo em vista que atualmente a literatura, as pesquisas, os meios de comunicação através de cursos de capacitação, aulas e palestras online, tornam-se cada vez mais fácil o aperfeiçoamento para uma boa gestão.

Algumas ações que foram planejadas e executadas durante o estágio dentro da escola:

- Suporte às ações administrativas:

Essa atividade tem o objetivo de monitorar e apoiar todas as ações administrativas da escola. Buscando sempre acompanhar as práticas desenvolvidas na escola, alinhando os processos administrativos com as demandas solicitadas tanto pelos colaboradores como também alunos;

- Processo de captação de alunos:

Receber e apoiar alunos vindos de outras localidades, que sejam próximas ou mais distantes. Além de organizar e orientar toda documentação necessária para receber esses novos alunos.

- Gerenciar as necessidades urgentes da escola:

Detectar e especificar as principais necessidades da escola em cada momento.

- Mudança no quadro de funcionários, principalmente por enfermidades;
- Manutenção ou troca de aparelhos eletrônicos da instituição;
- Concertos na parte física do prédio escolar, principalmente no período das chuvas.
- Controle da merenda e material de limpeza:

Reposição quinzenal do estoque.

Quinzenalmente a gestora solicita à secretaria de educação a quantidade de merenda e material de limpeza necessária para reposição do estoque da escola. Além de um rigoroso controle nas validades dos produtos, monitorando as entradas e saídas dos mesmos.

- Administrar junto com o Conselho Escolar recursos federais repassados à escola.

Aplicação dos recursos financeiros e direcionamento juntamente com o conselho escolar onde serão aplicados os recursos vindos do governo federal, tendo em vista serem poucos recursos na maioria das vezes, precisam que sejam utilizados com responsabilidade. Procurando resolver as demandas mais urgentes, procurando sempre o melhor para os alunos.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este relatório teve como objetivo descrever como se dá essa relação do planejar com o executar das ações desenvolvidas na escola da Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Luiz Mangueira de Sousa - Santana de Mangueira-PB, a fim de entender como a gestão escolar conduz as atividades diárias de acordo com o que foi planejado, sejam na parte financeira, pedagógica, relações humanas, conflitos com o meio externo entre outras, mas especificamente, sobre a coordenação da gestora escolar juntamente com sua equipe, pois apesar das atividades serem consideradas rotineiras no ambiente escolar, requer muita responsabilidade por parte da gestão, uma vez que o produto final é a educação das crianças nos anos iniciais.

Por se tratar da educação do nosso país, o planejamento escolar vem a cada dia se tornando uma das principais ferramentas para o desenvolvimento educacional, desde os anos iniciais até o curso superior. Para isso se faz necessário que os gestores escolares que estão à frente da pasta administrativa da instituição, busquem a cada dia está se aprimorando cada vez mais para lidar com os desafios e oportunidades que surgem diariamente nesse processo escolar.

Está no ambiente escolar por meio do estágio agregou muito conhecimento acadêmico, permitindo vivenciar na prática como essas ações são planejadas, executadas e corrigidas, as possíveis falhas, tendo em vista aquelas de curto prazo. Através do planejamento administrativo as tarefas e atividades puderam ser realizadas sob a orientação e a supervisão da gestão, das tarefas mais simples às mais complexas, permitindo assim modificar ou ajustar possíveis erros no seu desenvolvimento.

Durante esse período no estágio supervisionado, o graduando teve oportunidade de vivenciar a realidade dentro de uma instituição escolar, pois foram dias em que teve contato direto com todas as pessoas daquele ambiente interno ou externo, tais como: colaboradores, alunos, pais e funcionários e pude observar como surgem as demandas e quais métodos foram usados para conseguir atendê-las. Foi muito gratificante e interessante observar durante este período, como cada setor trabalha em harmonia com os demais e como o conceito de trabalho em equipe foi sendo aprimorado na prática do dia a dia dos colaboradores da escola.

Por fim, esse estágio trouxe uma experiência administrativa imensurável para minha graduação, me propiciando durante três meses, não apenas observar a condução da gestão no âmbito da escola, mais acima de tudo refletir sobre a importância da gestão escolar e os reflexos para o contexto social ao qual a instituição está inserida. Pude entender ainda melhor que, as instituições escolares vão além de estruturas físicas e processos burocráticos, pois são

compostas por vidas que ali estão em busca de seus sonhos, e acima de tudo vislumbram na educação a esperança de dias melhores.

Para estudos futuros, sugiro que seja realizada uma pesquisa de avaliação do Planejamento realizado neste período na da Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Luiz Manguiera de Sousa-Santana de Manguiera-PB, a fim de corrigir possíveis problemas e contribuir para as ações de melhoria da Instituição.

REFERÊNCIAS

BRASIL, Lei n. 9.394, de 1996. **Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional.** Disponível em: <https://www2.senado.leg.br/bdsf/bitstream/handle/id/544283/lei_de_diretrizes_e_bases_2ed.pdf> Acesso em : 20 Out. 2022.

ELIAS, M. S. ; RUIZ, R. T. **O Planejamento Estratégico dentro do Conceito de Administração Estratégica.** 2016. 23 f. Trabalho de Conclusão de Curso submetido à Faculdade Doctum de Administração da Serra como requisito parcial para obtenção do título de Bacharelado em Administração, Espírito Santo, 2016.

FONSECA, P. J. ; NASCIMENTO, J. F.; SILVA, M. J. Planejamento educacional participativo. **R. Fac. Educ.** São Paulo, v.21, n.1, p. 79-112, jan./jun. 1995.

LIMA, N. S. G.; COLARES, S. I. L. M. **Estágio supervisionado em gestão escolar: Relato de experiência.** 2021. 21 f. curso de graduação em Pedagogia da Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa), Pará, 2021.

LÜCK, H. A. Aplicação do Planejamento Estratégico na Escola. **Revista Gestão em Rede.** Paraná, n.19, p. 8-13, abril, 2000

_____. **Dimensões da Gestão Escolar e suas Competências.** 2. Ed. CTBA: Positivo, 2009. Disponível em: <https://scholar.google.com.br/scholar?hl=pt-BR&as_sdt=0%2C5&q=Heloisa+Luck+Dimensoes+da+gestao+escolar+e+suas+competencia&btnG> Acesso em: 05 Jun 2022.

MAINARDES, J. **Abordagem do Ciclo de Políticas: Uma Contribuição para a Análise de Políticas Educacionais.** Campinas: Educ. Soc.2006. Disponível em: <<http://www.cedes.unicamp.br>>.Acesso em:03 Nov. 2022.

OLIVEIRA, F. L. **O plano gestor como instrumento na administração escolar.** Revista Educação Pública. Rio de Janeiro, v. 20, n 40, páginas, outubro, 2020.

PERFEITO, F. D. C. **Planejamento Estratégico como Instrumento de Gestão Escolar.** **Educ. bras.**, Brasília, v. 29, n, 58 e 59, p. 49-61, jan./dez. 2007.

VASCONCELLOS, Celso S. **Planejamento - Avaliação da aprendizagem: Práxis de mudança – Por uma práxis transformadora,** São Paulo: Libertad, 2003.